|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Ардақ Фариза**  **Филолог**  Білімі: Жоғары  Туған күні: 23.02.2002  Қала: Жетісу облысы Панфилов ауданы Қоңырөлең ауылы  Отбасылық жағдайы: Тұрмыста  Телефон: +77762912874  Электрондық поштасы: [ardakkkovna@mail.ru](mailto:ardakkkovna@mail.ru) |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  **ОҚУ ПРАКТИКАСЫ** | | **Тіл маманы**  2020 ақпан– 2020 наурыз  **Алматы облысының тілдерді дамыту орталығы**  2022 ақпан – 2022 наурыз  **Алматы облысы, Ілияс Жансүгіров атындағы ЖМУ**  **«Ілиястану» ғылыми – практикалық орталығы.** |
| **БІЛІМІ** | | **Гуманитарлық ғалымдар жоғарғы мектебі**  2023 жылдың мамыры, ішкі оқу формасы  Талдықорған қаласы, Гуманитарлық ғылымдарының, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті  Бүкіл оқу уақытындағы орташа балл (GPA) 2,44 құрайды. |
| **ҚОСЫМША БІЛІМІ**  **БІЛІКТІЛІГІ** | | **E – gov сайты маманы**  **2022 тамыз**  **Дайындық курсы** |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | • Өлең , сценарий жазу  • Қазақ және орыс тілінде еркін меңгерген, ағылшын тілі В2 деңгейі  • ДК білімі: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Кеңсе техникасы бойынша жұмыс білімі... |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | | • құжаттармен жұмыс істеу кезінде мұқият болу;  • баптарды, заңнамаларды білу;  • сыни көзқарас;  •жауапкершілік, еңбексүйгіштік; |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | * Оқу практикасы кезінде «өте жақсы» деген баға қойылды * «Жас қалам» ақындар байқауының жеңімпазы * Аудандық газет беттерінде көптеген мақалалары мен өлеңдері жарық көрді * Ораторлық дауыс |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | * «Бизнес бастау» сертификат иегері. * Бос уақытыңыздағы әрекеттеріңіз: кітап оқу, серуен, өлең жазу. * ДК еркін жұмыс істеу |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Ардак Фариза**  **Филолог**  Образование: Высший Бакалавр  Дата рождения: 23.02.2002  Город: Жетысуская область Панфиловскии район Село Коныролен  Семейное положение: Замужем  Телефон:+77762912874  Email:[**ardakkkovna@mail.ru**](mailto:ardakkkovna@mail.ru) |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Лингвист**  Февраль 2020 — Март 2020  **Центр развития языков Алматинской области.**  Февраль 2022 - Март 2022  **г.Талдыкорган**  **Научно – практически Центр Ильястану** | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | **Высшая школа гуманитарных наук**  Май 2023г, Естествознания Очная  **Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова, город Талдыкорган**  Средний балл (GPA) за всё время обучения — |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** **ТРЕНИНГИ И КУРСЫ** | | **E – gov консультация**  Август 2022  Подготовительные курсы |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | * Написать Стихотворение, сценарий. * Знание казахского и руского языка . Английского на уровне В2 (Разговорный). * Знание ПК: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Навыки работы с офисной оргтехникой … |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | * внимательность при работе с юридическими документами; * знание статей, законодательства; * аналитический склад ума; * Ответственность, трудолюбие; |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * При прохождении практики была отмечена оценкой «отлично» * Победитель конкурса поэтов «Жас Калам» * На страницах районной Жаркентской газеты было опубликовано много статей и стихов * ораторский голос |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:** | | * Обладатель сертификата «Бизнес бастау» * Ваши занятия в свободное время: Чтение, прогулка, сочинять стихи * ПК |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Ardak Fariza**  **Phililogyst**  Education: Higher Bachelor's Degree  Date of birth: 23.03.2002  City: Dzhetysuy region Panfilovsky district Konyrolen village  Relationship status: Married  Phone: +77762912874  Email:[**ardakkkovna@mail.ru**](mailto:ardakkkovna@mail.ru) |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Linguist**  February 2020 — March 2020  Language Development Center of Almaty region.  February 2022 - March 2022  Taldykorgan  Scientific and Practical Center of Ilyastan |
| **EDUCATION** | **Linguist**  May 2023, Natural Science Full-time  Zhetysu University named after Ilyas Zhansugurov, Taldykorgan city  The average score (GPA) for the entire time of study is |
| **ADDITIONAL EDUCATION TRAINING AND COURSES** | E – gov consultation  August 2022  Preparatory courses |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | • Write a Poem, a script.  • Knowledge of Kazakh and Russian . English at the B2 level (Spoken).   * PC knowledge: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Working knowledge of office equipment... |
| **PERSONAL QUALITIES** | * attentiveness when working with legal documents; * knowledge of articles, legislation; * analytic mind; * Responsibility, diligence; |
| **ACHIEVEMENTS:** | • During the internship, she was awarded an excellent grade  • The winner of the poet contest "Zhas Kalam"  • Many articles and poems were published on the pages of the district Zharkent newspaper  • oratorical voice |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | • Business Bastau certificate holder  • Your free time activities: Reading, walking, writing poetry  • PC |